СОГЛАСОВАНО:

на педагогическом совете
МКДОУ № 62 «Звездочка»
Протокол № 4 от 02.04.2021 г.

УТВЕРЖДАЮ:

Заведующая
МКДОУ детским садом № 62 «Звёздочка»
г. Минеральные Воды

_____ О.Н. Шапкунова

Приказ № _27_ от 02.04.2021 г.

Оксана Николаевна Шапкунова

Подписан: Оксана Николаевна Шапкунова
DN: C=RU, OU=Заведующая, O="МКДОУ детский сад № 62 ""Звёздочка""", CN=Оксана Николаевна Шапкунова, E=zvezdochka-62@bk.ru
Основание: я подтверждаю этот документ
Местоположение: место подписания
Дата: 2021.04.07 13:44:16+03'00'

ОТЧЕТ О РЕЗУЛЬТАТАХ САМООБСЛЕДОВАНИЯ МКДОУ детского сада № 62 «Звёздочка» г. Минеральные Воды за 2020 год

С целью определения качества и эффективности образовательной деятельности МКДОУ детского сада № 62 «Звездочка» в 2020 году, проведена процедура самообследования в соответствие с Федеральным Законом № 273 –ФЗ от 29.12.2012 г. «Об образовании в Российской Федерации», с требованиями приказов Министерства образования и науки РФ от 14 июня 2013 г. № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией» и от 10 декабря 2013 г. № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию», на основании приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 декабря 2017 г. № 1218 «О внесении изменений в порядок проведения самообследования образовательной организации, утвержденный приказом министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 462».

Сроки, форма проведения самообследования, состав лиц, привлекаемых для его проведения определены приказом заведующей МКДОУ детским садом № 62 «Звездочка» от 14.01.2020 года № 19-ОД «О проведении самообследования».

Самообследование состоит из двух частей: аналитическая часть и результаты анализа показателей деятельности учреждения.

Аналитическая часть

I. Общие сведения об образовательном учреждении.

МКДОУ детский сад № 62 «Звёздочка» расположен в здании, построенном по типовому проекту на 85 мест, по адресу: РФ, 357201, Ставропольский край, г. Минеральные Воды, ул. Льва Толстого, д. 19. Электронный адрес: zvezdochka-62@bk.ru. Год основания дошкольного учреждения – 1980.

Наличие и реквизиты лицензии, устава, свидетельств:

Лицензия на осуществление образовательной деятельности 26 Л 01 № 0001164 от 11.07.2016 г.;

Свидетельство о государственной регистрации права на здание 26-АЗ 723477 от 19.01.2012 года;

Свидетельство о государственной регистрации права на землю 26-АЗ 723478 от 19.01.2012 года;

Свидетельство о постановке на учет Российской организации в налоговом органе 26 № 004307948 от 26.02.2002 г.;

Свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц 26 № 003713797 от 15.11.2011 г.;

Устав МКДОУ детского сада № 62 «Звездочка», утвержденный приказом управления образования администрации ММР № 1043 от 25.12.2015 г.

Общая площадь здания – 738 кв.м., общая площадь территории 1468 кв.м.

На 1-м этаже находится пищеблок; медицинский блок (медицинский кабинет, изолятор); музыкальный зал; методический кабинет; прачечная; кабинет заведующей; бухгалтерия; санузел.

На 2-м и 3-м этажах находятся 4 группы, включающие в себя: спальни, игровые, санузлы, приёмные детей.

Здание оборудовано водопроводом, имеет централизованное отопление, горячее водоснабжение, канализацию.

Не является аварийным, но требует косметического ремонта.

Территория детского сада озеленена насаждениями. На территории учреждения имеются различные виды деревьев и кустарников, клумбы.

Дошкольное учреждение укомплектовано детьми на 100%, что соответствует нормативам наполняемости групп.

МКДОУ работает в режиме пятидневной рабочей недели с 12 часовым пребыванием детей с 7.00 до 19.00.

Вывод: Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 62 «Звёздочка» функционирует в соответствии с нормативно-правовыми документами в сфере образования Российской Федерации.

II. Система управления образовательным учреждением.

Система управления образования опирается на нормативно-правовое законодательство:

- Закон Российской Федерации «Об образовании в РФ» № 273 от 21.12.2012 г.;
- Договор об образовании по образовательным программам дошкольного образования;
- Трудовые договора между администрацией и работниками;
- Коллективный договор;
- Штатное расписание;
- Документы по делопроизводству Учреждения;
- Приказы заведующей МКДОУ;
- Должностные инструкции, определяющие обязанности работников ДОУ;
- Правила внутреннего трудового распорядка ДОУ;
- Инструкции по организации охраны жизни и здоровья детей и работников в ДОУ;
- Расписание занятий;
- Циклограммы деятельности специалистов;
- Перспективные планы работы педагогического состава;
- Федеральный закон «Об основных гарантиях прав ребёнка Российской Федерации»;
- Конвенция ООН о правах ребёнка;
- Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы СанПиН;
- Устав.

Руководство деятельностью МКДОУ осуществляется заведующей МКДОУ, которая назначена на должность Учредителем. Заведующая обеспечивает системную образовательную и административно-хозяйственную работу учреждения; определяет стратегию, цели и задачи его развития; определяет структуру управления детским садом; анализирует, планирует, контролирует и координирует работу структурных подразделений и всех работников; осуществляет подбор, прием на работу и расстановку кадров; поощряет и стимулирует

творческую инициативу работников; поддерживает благоприятный климат в коллективе; обеспечивает социальную защиту воспитанников.

Органами самоуправления в детском саду являются:

Наименование органа	Функции
Общее собрание трудового коллектива	- обсуждение и принятие Устава Учреждения, изменения и дополнения к нему; - обсуждение плана развития Учреждения; - слушание и утверждение отчета заведующей Учреждения по итогам учебного и финансового года; - определение приоритетного направления деятельности Учреждения, принципов формирования и использования его имущества;

	- формирование образования совещательных органов Учреждения и прекращение их полномочий; - обсуждение проектов локальных актов, касающихся интересов работников; - обсуждение правил внутреннего трудового распорядка; - заключение коллективного договора с администрацией; - решение вопросов, не входящих в исключительную компетенцию Учредителя, - представление лучших работников к награждению, поощрению.
Педагогический совет	- обсуждает и утверждает планы образовательной работы Учреждения; - обсуждает и рекомендует к утверждению проект годового плана Учреждения; - организует выявление, обобщение, распространение, внедрение передового педагогического опыта среди педагогических работников дошкольного учреждения; - подводит итоги деятельности дошкольного учреждения за учебный год; - заслушивает информацию, отчеты педагогических и медицинских работников о состоянии здоровья детей, ходе реализации образовательных программ, результатов готовности детей к школьному обучению; - заслушивает доклады представителей организаций и учреждений, взаимодействующих с Учреждением по вопросам образования и воспитания воспитанников, в т.ч. сообщения о результатах проверки соблюдения санитарно-гигиенического, противопожарного режима, об охране труда, здоровья и жизни воспитанников другие вопросы образовательной деятельности; - решает вопросы о рекомендации к различным видам поощрения; - определяет направления взаимодействия Учреждения с государственными и общественными организациями; - решает вопросы о подборе индивидуальных программ сопровождения детей с ОВЗ.
Родительский комитет	- содействует обеспечению оптимальных условий для организации образовательного процесса (оказывает помощь в приобретении технических средств обучения, подготовки наглядных методических пособий); - проводит разъяснительную и консультативную работу среди родителей (законных представителей) воспитанников об их правах; - вносит предложения в план работы Учреждения; - делегирует родителей в состав Управляющего совета Учреждения; - вносит предложения в Программу развития Учреждения; - взаимодействует с общественными организациями по вопросам пропаганды традиций Учреждения, уклада жизни Учреждения, семейного воспитания; - оказывает содействие в проведении массовых воспитательных мероприятий с детьми; - участвует в подготовке Учреждения к новому учебному году; - оказывает помощь в организации и проведении общих родительских собраний; - принимает участие в организации безопасных условий осуществления образовательного процесса.
Управляющий совет	- принимает решения по утверждению Программы развития Учреждения;

	- утверждает учебный план, образовательные программы, режим работы; - участвует в распределении стимулирующего фонда; - утверждает план финансово–хозяйственной деятельности; - рассматривает жалобы и заявления участников образовательного процесса; - содействует привлечению внебюджетных средств, обеспечению оптимальных условий для организации образовательного процесса (оказывает помощь в приобретении технических средств обучения, подготовки методических пособий), - проводит разъяснительную и консультативную работу среди родителей (законных представителей) об их правах, - оказывает содействие в проведении массовых мероприятий с детьми, - обсуждает вопросы развития материально-технической базы учреждения; при необходимости создает временные или постоянные комиссии (рабочие группы) для решения вопросов самоуправления; - участвует в подготовке, обсуждении, согласовании ежегодного публичного доклада заведующей Учреждением; - заслушивает отчет руководителя Учреждения по итогам учебного и финансового года.

Представительным органом работников является действующий в МКДОУ профессиональный союз работников образования – профсоюзный комитет.

Вывод: Таким образом, в ДОУ реализуется возможность участия в управлении детским садом всех участников образовательного процесса. Заведующая детским садом занимает место координатора стратегических направлений. Структура управления в ДОУ создана в соответствии с целями и содержанием работы учреждения.

III. Оценка образовательной деятельности

Основными целями деятельности Учреждения являются:

- разностороннее, полноценное развитие личности ребенка;
- приобщение воспитанников к общечеловеческим ценностям;
- социализация детей в обществе сверстников;
- подготовка детей к следующей ступени образования.

Основными задачами МКДОУ в 2020 году являются:

- Внедрение разнообразных форм работы с родителями в условиях ФГОС.
- Эффективное внедрение современных технологий и методов развития связной речи, как условие улучшения речевых способностей дошкольников.
- Нравственно-патриотическое воспитание дошкольников путём их приобщения к историческим и культурным ценностям Северного Кавказа.

Детский сад посещает 99 воспитанников в возрасте от 2 до 7 лет.

В ДОУ в 2020 году на базе детского сада продолжали свою работу:

- консультативный пункт;
-группа кратковременного пребывания по адаптации детей к ДОУ от 2-х до 3-х лет;
- группа кратковременного пребывания по предшкольной подготовки от 5 до 7 лет.

Целью работы консультативного пункта и ГКП является ранняя социализация детей и адаптация их к поступлению в дошкольные образовательные учреждения, а так же педагогическая помощь родителям. Во время самоизоляции консультативный пункт и группы кратковременного пребывания детей работали в онлайн-режиме.

Количественный состав групп:

II младшая группа «Солнышко» - 21 воспитанник;
Средняя группа «Пчелки» - 21 воспитанник;
Старшая группа «Звездочки» – 22 воспитанника;
Подготовительная группа «Гномики» – 21 воспитанник;
Группа кратковременного пребывания предшкольной подготовки – 6 воспитанников;

Группа кратковременного пребывания для адаптации к ДОУ- 8 воспитанников;
Консультативный пункт – 8 детей.
Таким образом, в 2020 году ДОУ посещало -99 детей и 8 детей в консультативном пункте.
Среди воспитанников: 50 мальчиков и 49девочек.

Чтобы выбрать стратегию воспитательной работы, в 2020 году проводился анализ состава семей воспитанников. Данный анализ позволил констатировать факт того, что из 85 детей, посещающих младшую, среднюю, старшую и подготовительную группы воспитываются в полных семьях 77 детей, в неполных – 5 детей. 14 семей имеют статус многодетных. Одна из семей имеет ребенка-инвалида. Контингент воспитанников социально благополучный. Преобладают дети из полных семей.

Образовательный процесс в детском саду осуществляется в соответствии с сеткой занятий, которая составлена согласно требованиям документов Министерства Образования к организации дошкольного образования и воспитания, санитарно-эпидемиологических правил и нормативов, с учетом недельной нагрузки.

Педагогический коллектив реализует образовательный процесс по основной общеобразовательной программе дошкольного образования МКДОУ детского сада № 62 «Звёздочка», составленной на основе примерной общеобразовательной программы дошкольного образования «От рождения до школы» под редакцией Н.Е. Веракса, Т.С. Комаровой, М.А. Васильевой. Дополнительно в 2020 году использовались программы дошкольного образования: по художественному творчеству «Цветные ладошки» под редакцией И.А. Лыковой, по экологии «Юный эколог» под редакцией С.Н. Николаевой, «Гражданско-патриотическое воспитание дошкольников» Зеленова Н.Г., Осипова Л.Е., «Развитие речи детей 3-5,5-7 лет.» под ред. О.С. Ушаковой и т.д.

Годовой план составляется в соответствии со спецификой детского сада с учетом профессионального уровня педагогического коллектива.

Отслеживание уровней развития детей осуществляется на основе педагогического текущего контроля.

Формы проведения контроля:

- диагностические занятия (по каждому разделу программы);
- наблюдения, итоговые занятия;
- взаимопросмотры.

По всем параметрам ведется педагогический мониторинг.

Согласно п. 4.3 Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования, утв. приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.10.2013 № 1155 (далее – ФГОС ДО, Стандарт), целевые ориентиры (социально-нормативные возрастные характеристики возможных достижений ребёнка на этапе завершения уровня дошкольного образования) не подлежат непосредственной оценке, в т.ч. в виде педагогической диагностики (мониторинга), а также не являются основанием для их формального сравнения с реальными достижениями детей. Однако, согласно п.3.2.3 Стандарта, в целях оценки эффективности педагогических действий и лежащей в основе их дальнейшего планирования, может проводиться оценка индивидуального развития детей дошкольного возраста в рамках педагогической диагностики (мониторинга). Оценка индивидуального развития детей заключалась в анализе освоения ими содержания образовательных областей: социально-коммуникативное, познавательное, речевое, художественно-эстетическое, физическое развитие. Мониторинг осуществлялся в форме регулярных наблюдений педагога за детьми в повседневной жизни и в процессе непрерывной образовательной деятельности с ними. Таблицы (карты наблюдений детского развития) педагогической диагностики заполнялись 2 раза в год (апрель, ноябрь) для проведения сравнительного анализа. Отслеживание эффективности усвоения Программы воспитанниками детского сада показало, что показатели развития детей соответствуют их психологическому возрасту. По результатам педагогического анализа дети показали положительный результат усвоения программного материала. Такие результаты достигнуты благодаря использованию в работе методов, способствующих развитию самостоятельности, познавательных интересов детей, созданию проблемно-поисковых ситуаций.

УСВОЕНИЕ ПРОГРАММНОГО МАТЕРИАЛА ВОСПИТАННИКАМИ МКДОУ

2019 год	2020 год
68%	75%

ВЫПОЛНЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВОСПИТАННИКАМИ МКДОУ

Разделы программы	2019 год	2020 год
Социально-коммуникативное развитие	68%	78%
Познавательное развитие	68%	78%
Речевое развитие	67%	70%
Художественно- эстетическое развитие	68%	75%
Физическое развитие	68%	78%
ИТОГ:	**68%**	**75%**

СВОДНЫЕ ДАННЫЕ РАЗВИТИЯ БАЗОВЫХ КАЧЕСТВ ЛИЧНОСТИ ВОСПИТАННИКОВ

Параметры диагностики	1-е полугодие 2020г.	2-е полугодие 2020г.
Физическое развитие, овладение КГН.	75%	55,5%
Любознательность, активность	73%	54%
Эмоционально- отзывчивый	73%	55%
Овладение средствами общения и способами взаимодействия со взрослыми и сверстниками	65%	55,5%
Способность управлять своим поведением, соблюдать общепринятые нормы поведения	68%	54%
Способность решать интеллектуальные и личностные задачи, адекватные возрасту	68%	51,5%
Имеющий первичные представления о себе, семье, мире, природе.	73%	55%
ИТОГ	**73%**	**54%**

По итоговым сравнительным результатам 1-го и 2-го полугодия 2020 года явно видно снижение развитие базовых качеств личности воспитанников. Это объясняется тем, что 73% - это результат в конце учебного года, а 54% - это результат на начало учебного года с учетом прибытия в ДОУ нового набора детей 2-4 лет.

Вывод: Для определения эффективности воспитательно-образовательной работы педагогами была проведена оценка выполнения программы, сделан анализ. Дети, посещающие детский сад, успешно освоили программу и показали хорошие результаты при итоговом контроле. Занятия строятся в игровой форме, что повышает мотивационную готовность детей, активизирует их.

Воспитательно-образовательный процесс в ДОУ строится с учетом требований санитарно-гигиенического режима в дошкольных учреждениях. Выполнение детьми программы осуществляется на хорошем уровне. В ДОУ систематически организуются и проводятся различные тематические мероприятия. Воспитанники детского сада с педагогами и родителями принимали активное участие в районных смотрах – конкурсах.

IV. Оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования

В детском саду утверждено положение о порядке проведения самообследования от 12.01.2018 г.

Мониторинг качества образовательной деятельности в 2020 году показал хорошую работу педагогического коллектива по всем показателям.

Состояние здоровья и физического развития воспитанников удовлетворительные.

Заболеваемость на 1 ребенка в 2019 г.	Заболеваемость на 1 ребенка в 2020 г.	Количество детодней в 2019 г.	Количество детодней в 2020 г.
7,5	8	76%	53%

В сравнении с 2019 г. – 68%, в 2020 году 75% детей успешно освоили образовательную программу дошкольного образования в своей возрастной группе. Воспитанники подготовительной группы имеют хорошие показатели готовности к школьному обучению. 100% выпускников зачислены в школы. В течение года воспитанники детского сада успешно участвовали в конкурсах и мероприятиях различного уровня.

Участие в городских мероприятиях:

- Цикл стихов о Победе (видео запись)- февраль 2020г.;
- Цикл стихов о ПДД (видео запись)-апрель, 2020г.;
- Конкурс рисунков на асфальте ко Дню Победы «Я помню - я горжусь» - май 2020г.;
- Акция «Окно Победы» (фотоконкурс)- май 2020г.;
- Конкурс «Моя первая финансовая сказка»- август 2020г.;
-«Эколята-дошколята» - сентябрь 2020 г.;
- Новогодняя елочная игрушка на тему «Дорожная безопасность» - декабрь 2020г;
- Акция «Новогоднее окно» - декабрь 2020 г.;
- Методическое объединение музыкальных руководителей дошкольного возраста МГО «Применение»;

Вывод: в МКДОУ создаются условия для умственного и физического развития детей дошкольного возраста. Родители получают информацию о целях и задачах учреждения, имеют возможность обсуждать различные вопросы пребывания ребенка в ДОУ, участвовать в жизнедеятельности детского сада.

V. Оценка кадрового обеспечения

Заведующая МКДОУ детским садом № 62 «Звёздочка» Шапкунова Оксана Николаевна имеет высшее профессиональное образование, квалификацию «соответствие занимаемой должности», педагогический стаж работы 19 лет, стаж в руководящей должности 9лет.

Образовательный и квалификационный уровень педагогов

На сегодняшний день в учреждении трудятся 7 педагогических работников:
с высшим педагогическим образованием - 5 человек;
со средним педагогическим образованием - 2 человека.

Педагогический процесс в 2020 году обеспечивали специалисты:

Старший воспитатель Манукян Маргарита Семеновна;

Музыкальный руководитель Труханова Ирина Александровна;

Воспитатели: Лозовая Инга Константиновна, Черноусова Елена Ивановна, Осетрова Алла Владимировна; Федорова Анжелика Валерьевна; Хачатурян Эльмира Александровна.

Распределение педагогов по стажу работы:

Стаж работы	Количество человек
До 5 лет	1
От 5 до 10 лет	2
От 10 до 15 лет	1
От 15 до 20 лет	1
Свыше 20 лет	2

Из 7 педагогов высшую квалификационную категорию имеют 2 человека, аттестованы на соответствие занимаемой должности 3 человека, 2 педагога без соответствия занимаемой должности.

На 31.12.2020 года имеется вакансия инструктора по физической культуре – 0,5 ставки.

В 2020 году педагогический состав МКДОУ прошел обучение на курсах повышения квалификации, принял участие в конкурсах, конференциях:

Форма работы	Тема	Количество участников
Курсы повышения квалификации	«Профилактика коронавируса, гриппа и других острых респираторных вирусных инфекций в общеобразовательных организациях»	1 чел.
	«ФГОС как ориентир развития системы дошкольного образования в РФ. Организация образовательного процесса для детей с ОВЗ в условиях реализации ФГОС»	1 чел.
	«Оказание первой помощи. Алгоритм действия при коронавирусе, гриппе и других острых респираторных вирусных инфекциях в образовательных учреждениях. Профилактические и санитарно- просветительские мероприятия».	1 чел.

Работа с кадрами в 2020 году направлена на повышение профессионализма, творческого потенциала педагогической культуры педагогов, оказание методической помощи педагогам.

Успешной реализации намеченных планов работы способствуют разнообразные методические формы работы с кадрами:

- педсоветы,
- теоретические и практические семинары,
- деловые игры,
- дискуссии,
- выставки,
- круглые столы,
- смотры-конкурсы,
- творческие отчеты, накопленный материал собирается и формируется в творческие папки.

Вывод: в ДОУ работают опытные педагоги и для того, чтобы отвечать современным требованиям, необходимо глубже заниматься своим самообразованием, внедряя в практическую деятельность инновационные методики.

Педагоги детского сада постоянно повышают свой профессиональный уровень, посещают методические объединения, знакомятся с опытом работы своих коллег и других дошкольных учреждений, приобретают и изучают новинки периодической и методической литературы.

Все это в комплексе дает хороший результат в организации педагогической деятельности и улучшении качества образования и воспитания дошкольников.

VI. Оценка учебно-методического и библиотечно-информационного обеспечения

В детском саду библиотечный фонд располагается в методическом кабинете и в группах детского сада. Библиотечный фонд представлен методической литературой по всем образовательным областям основной общеобразовательной программы, детской художественной литературой, периодическими изданиями, а также другими информационными ресурсами на различных электронных носителях. В каждой возрастной группе имеется банк необходимых учебно-методических пособий, рекомендованных для планирования воспитательно-образовательной работы в соответствии с обязательной частью ООП.

В 2020 году детский сад пополнил учебно-методический комплект к общеобразовательной программе дошкольного образования «От рождения до школы». Приобрели наглядно-дидактические пособия:

- «Рассказы по картинкам»;
- папки-передвижки, стендовый материал для родительских уголков, консультаций для родителей;
- рабочие тетради для обучающихся;
- наглядные пособия: «Военная техника», «День Победы», «Дикие животные».
- сборник «Подвижные игры», «Развивающие игры для малышей».
- пособие «Знакомим дошкольников с ПДД» Т.Саулина, «Дорожная азбука в детском саду» Е. Хабибулина, О. Киенко, «Играя танцуем», Патриотические танцы в детском саду»

Оборудование и оснащение методического кабинета достаточно для реализации образовательных программ. В методическом кабинете созданы условия для возможности организации совместной деятельности педагогов.

В 2020 году была произведена подписка на периодические издания «Музыкальное оливье», «Стоп», «Добрая дорога детства», «Учительская газета».

Вывод: В детском саду учебно-методическое и информационное обеспечение достаточное для организации образовательной деятельности и эффективной реализации образовательных программ. В ДОУ используются периодические издания для педагогов.

VII. Оценка материально-технической базы.

В дошкольном учреждении создана материально-техническая база для жизнеобеспечения и развития детей, ведется систематически работа по созданию предметно-развивающей среды. В ДОУ имеются следующие помещения:

- групповые помещения – 4
  - кабинет заведующей - 1
  - методический кабинет - 1
  - музыкальный зал-1
  - пищеблок - 1
  - прачечная - 1
  - медицинский кабинет -1
  - изолятор - 1

Все кабинеты оформлены согласно общепринятым требованиям. Групповые комнаты оборудованы так, что включают в себя игровую, познавательную, обеденную зоны. Группы постепенно пополняются современным игровым оборудованием, современными информационными стендами. В предметной среде всех помещений выдержана мера «необходимого и достаточного» для каждого вида деятельности, стимулирующая процесс развития, саморазвития, социализации ребенка.

Финансово-хозяйственная деятельность учреждения осуществлялась в соответствии со сметой доходов и расходов на 2020 год.

Доходы	**Сумма в рублях**
Родительская оплата	698288,54
Итого	**698288,54**
Расходы	
Заработная плата (с начислениями)	6458879,76
Коммунальные услуги	1036319,52
Услуги связи	44851,59
Пожарная безопасность	52413,60
Охрана, обслуживание видеонаблюдения	249,72
Энергосбережение	72021,78
Медицинский осмотр, дезинфекция	56746,71
Налоги	85971
Питание	1629347,56
Итого	**9496801,24**
Укрепление материально-технической	**Внебюджет**

базы ДОУ	
-	**-**
Итого	**-**
	Спонсорская помощь
Постельное белье	16000,00
Мягкий инвентарь	13000,00
Диван	9900,00
Стулья	5000,00
Итого	**43,900**

Вывод: Организованная в ДОУ предметно-развивающая среда инициирует познавательную и творческую активность детей, предоставляет ребенку свободу выбора форм активности, обеспечивает содержание разных форм детской деятельности, безопасна и комфортна, соответствует интересам, потребностям и возможностям каждого ребенка, обеспечивает гармоничное отношение ребенка с окружающим миром.

Результаты анализа показателей деятельности учреждения.

1. Количественный состав воспитанников МКДОУ по сравнению с предыдущим годом уменьшился на 3 ребенка в связи со сменой мета жительства семей. Вместе с тем, необходимо работать над повышением общей посещаемости учреждения.

2. В МКДОУ сохраняется 1 вакансия – инструктор по ФЗК. Воспитатели продолжают повышать свою компетентность, посещая курсы повышения квалификации по применению в образовательном процессе ФГОС ДО и ФГОС ДО ОВЗ, а также повышение квалификации по оказанию первой доврачебной помощи.

3. Развивающая предметно – образовательная среда значительно пополнилась игровым оборудованием, материалами для развития логического мышления, навыков конструирования, развития речи и другими средствами организации образовательного процесса в соответствии с требованиями ФГОС ДО.

4. Средний показатель заболеваемости воспитанников составил 8 дней на одного ребёнка, что на 0,5 больше, чем в 2019 году. Детодни понизились с 76% до 53% в сравнении с 2019 г. Данные показатели ухудшились в связи с введением режима самоизоляции в период пандемии.

5. Достигнутые коллективом МКДОУ результаты работы в течение 2020 года, соответствуют поставленным задачам. Обеспечена необходимая активность родителей в осуществлении воспитательно-образовательного процесса в МКДОУ.

Несмотря на самоизоляцию в период пандемии детский сад продолжал свою деятельность в полном объеме, принимая детей по производственной необходимости родителей воспитанников. Анализируя итоги работы за 2020 год можно отметить удачные решения годовых задач и выделение проблемы для углубленной работы в следующем 2021 году.

В связи с вышеизложенным можно сделать вывод от том, что в детском саду созданы достаточные условия для физического, познавательного, речевого, социально-коммуникативного и художественно-эстетического развития дошкольников в соответствии с ФГОС ДО.